

Kolodvorska ulica 11  
1000 Ljubljana  
Slovenija

T +386 1 29 14 166  
E [matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si](mailto:matjaz.kranjc@slo-zeleznice.si)  
[www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura](http://www.slo-zeleznice.si/sl/infrastruktura)

**RAZPISNA DOKUMENTACIJA**  
**(odprti postopek, na podlagi 40. člena ZJN-3)**

Predmet javnega naročila:

**»Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge  
Jesenice – Sežana«**

Odgovorna oseba naročnika:

**Matjaž Kranjc**  
direktor

Ljubljana, maj 2025



## NAVODILA PONUDNIKOM ZA PRIPRAVO PONUDBE

### NAROČNIK

To naročilo izvaja SŽ – Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana, ki ga zastopa direktor Matjaž Kranjc.

ID za DDV: SI94995737, matična številka: 6017177000.

Naročnik vabi vse zainteresirane ponudnike, da predložijo ponudbo skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

### 1. OZNAKA IN PREDMET, ROK IN LOKACIJA JAVNEGA NAROČILA

**Predmet: »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«**

#### **Ponudba za del razpisanega javnega naročila:**

Javno naročilo se izvaja kot javno naročilo na infrastrukturnem področju.

Javno naročilo se oddaja enovito in ni razdeljeno na sklope.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

#### **Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:**

Dela se izvedejo v času predvidene zapore od 29.09.2025 do 30.10.2025, z možnostjo podaljšanja, vendar najkasneje do dne 25.11.2025.

Izvajalec del mora biti uveden v delo najkasneje do začetka zapore.

#### **Lokacija izvedbe:**

- **od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana.**

Dela morajo biti izvedena v skladu z zahtevami naročnika zapisanimi v tej razpisni dokumentaciji in izvedbeno projektno dokumentacijo: »Sanacija plazu od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana - izvedbeni načrt sanacije plazu - Faza 2B in Faza 3«, št. proj.: SPJC 10/17-SM, oktober 2023, projektant: Projektiranje in svetovanje Jurij Čadež s.p., Vojkova 12, 6230 Postojna (Priloga te razpisne dokumentacije).

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo. Pri ponudniku ne smejo obstajati razlogi za izključitev in mora izpolnjevati pogoje za sodelovanje, njegova ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, mora prispeti pravočasno, pri njej ne sme biti dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne sme presegati zagotovljenih sredstev naročnika da bo ponudba lahko označena za dopustno.

Vsi stroški priprave in predložitve ponudbene dokumentacije bremenijo ponudnika.

### 2. NAČIN ODDAJE JAVNEGA NAROČILA TER ROK IN NAČIN PREDLOŽITVE PONUDBE

Za oddajo predmetnega naročila se v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; v nadaljevanju ZJN-3) izvede odprti postopek.

Naročnik bo na podlagi pogojev in meril, določenih v razpisni dokumentaciji, izbral ponudnika, s katerim bo sklenil pogodbo.



Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika<sup>1</sup>). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

#### **Rok za predložitev ponudbe in javno odpiranje**

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN <https://ejn.gov.si/eJN2> **najkasneje do 24. 06. 2025 do 12:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

**Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb predložiti original bančne garancije za resnost ponudbe, in sicer na način:**

- osebno na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« – NE ODPIRAJ – »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«  
ali
- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« - NE ODPIRAJ – »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«  
ali
- izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov.

Original finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo (mora prispeti na naslov iz prejšnjega odstavka, ne glede na način oddaje) do roka za oddajo ponudb. V primeru, da ovojnica ni označena kot je navedeno v prejšnjem odstavku, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ali založitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik sam.

---

<sup>1</sup> [Obligacijski zakonik](#) (Uradni list RS, št. 97/07 – uradno prečiščeno besedilo, 64/16 – odl. US in 20/18 – OROZ631)



### 3. ČAS IN KRAJ ODPIRANJA PONUDB

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **24. 06. 2025** in se bo začelo ob **13:05 uri** na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod zavihek »Predračun«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »Zapisnik o odpiranju ponudb«.

### 4. PRAVNA PODLAGA

Naročnik izvaja postopek oddaje javnega naročila na podlagi veljavnega zakona in podzakonskih aktov, ki urejajo javno naročanje, v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih financ ter področje, ki je predmet javnega naročila.

### 5. TEMELJNA PRAVILA za dostop, obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

#### 5.1 Dostop do razpisne dokumentacije

Razpisno dokumentacijo lahko ponudniki dobijo na portalu javnih naročil in spletnih straneh naročnika, na naslovu <https://www.sz.si/aktualno/javni-razpisi/>

#### 5.2 Obvestila in pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko portala javnih naročil.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na portalu javnih naročil zastavljeno najkasneje do vključno **10. 06. 2025 do 12:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu z 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na portalu javnih naročil.

#### 5.3. Ogled lokacije izvedbe

Naročnik bo ponudnikom omogočil ogled lokacije izvedbe del in sicer vsak delovnik v času od 8.00 do 13.00 ure ob predhodni najavi na:

- telefonsko številko (00386 41 959 415)
- ali
- telefonsko številko (00386 40 740 505).

**Zadnji možen dan za ogled lokacije predmeta naročila je 06. 06. 2025.** Ponudnik se za ogled najavi na zgoraj navedeni kontakt najmanj 1 dan pred predvidenim ogledom.

Naročnik bo ponudniku in njegovem osebju ali zastopnikom dovolil vstop in gibanje na lokaciji oz. objektu, toda izrecno pod pogojem, da ponudnik, njegovo osebje in zastopniki ne bodo imeli odškodninskih zahtev do naročnika in njegovega osebja in zastopnikov v zvezi z kakršnokoli odgovornostjo za smrt ali telesno poškodbo, izgubo ali škodo na lastnini, ter drugo izgubo ali škodo, stroške in odhodke nastale kot rezultat pregleda lokacije.

Ob ogledu se bo pripravil zapisnik ogleda. Vsak od udeležencev bo prejel izvod v elektronski obliki.

Vsi stroški ogleda bremenijo ponudnika.



## **6. PREGLED PONUDB**

Naročnik bo najprej razvrstil pravočasne ponudbe glede na merilo. V nadaljevanju pa bo preveril samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

V kolikor bo naročnik pri pregledu ekonomsko najugodnejše ponudbe ugotovil, da je nedopustna, bo tako ponudbo izločil. Naročnik bo nato ostale pravočasne ponudbe ponovno razvrstil glede na merilo in ekonomsko najugodnejšo ponudbo preveril z vidika zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila in glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje.

Naročnik bo opisani postopek preverjanja in ocenjevanja ponudb ponavljal, vse dokler za prvouvrščeno ponudbo ne bo ugotovil, da je dopustna.

V kolikor bo naročnik ugotovil, da nobena od pravočasnih ponudb ni dopustna, predmetnega javnega naročila ne bo oddal.

Pri ponudbah, pri katerih bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila ne ustreza zahtevam naročnika glede predmeta javnega naročila, te ne bo preverjal glede ne izpolnjevanja razlogov za izključitev ponudnikov in izpolnjevanja pogojev za sodelovanje in jo bo kot nedopustno izločil iz nadaljnjega postopka oddaje javnega naročila.

Naročnik bo izbral ekonomsko najugodnejšo dopustno ponudbo.

## **7. DOPOLNJEVANJE, SPREMINJANJE IN POJASNJEVANJE PONUDB**

Naročnik lahko skladno z 5. in 6. odstavkom 89. člena ZJN-3 od ponudnika zahteva, da v zahtevanem roku svojo ponudbo dopolni, spremeni ali pojasni.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistem e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba, ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3, in tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila.

Na glede na prejšnji odstavek sme izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popraviti računske napake, ki jih odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spremenjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik lahko ob pisnem soglasju ponudnika napačno zapisano stopnjo DDV popravi v pravilno.

## **8. DEFINICIJA DOPUSTNE PONUDBE**

Dopustna ponudba je ponudba, ki jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, je prispela pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ni ocenil za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora pripraviti ponudbo v skladu z zahtevami iz te razpisne dokumentacije.



## 9. UGOTAVLJANJE SPOSOBNOSTI

### 9.1 Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje

#### 9.1.1. Razlogi za izključitev

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če pri preverjanju v skladu z ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da ta ne izpolnjuje pogojev v skladu s 1., 2. in 4. odstavkom 75. člena ZJN-3 in točko b) 6. odstavka 75. člena ZJN-3.

- I. Naročnik mora iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključiti ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba za kazniva dejanja iz Kazenskega zakonika (Uradni list RS, št. 50/12 – uradno prečiščeno besedilo, 6/16 – popr., 54/15, 38/16, 27/17, 23/20, 91/20, 95/21, 186/21 in 105/22 – ZZNSPP; v nadaljnjem besedilu: KZ-1) ali za primerljiva kazniva dejanja, ki so jih izrekla tuja sodišča:

- terorizem (108. člen KZ-1),
- financiranje terorizma (109. člen KZ-1),
- ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1),
- novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1),
- spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1),
- trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1),
- sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1),
- kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1),
- goljufija (211. člen KZ-1),
- protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1),
- povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1),
- oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1),
- poslovna goljufija (228. člen KZ-1),
- goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1),
- preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1),
- preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1),
- preslepitev kupcev (232. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1),
- neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1),
- ponaređitev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1),
- izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1),
- zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1),
- zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1),
- zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1),
- zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1),
- nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1),
- nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1),
- ponaređanje denarja (243. člen KZ-1),
- ponaređanje in uporaba ponaređenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1),
- pranje denarja (245. člen KZ-1),
- zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1),



- uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1),
- izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1),
- davčna zatajitev (249. člen KZ-1),
- tihotapstvo (250. člen KZ-1),
- zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1),
- oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1),
- izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1),
- jemanje podkupnine (261. člen KZ-1),
- dajanje podkupnine (262. člen KZ-1),
- sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1),
- dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1),
- hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, A: Razlogi, povezani s kazenskimi obsodbami, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu. Ponudnik za fizične osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, v ESPD obrazec vpiše njihovo EMŠO številko.

**Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji,** v ponudbi predložijo izpis iz ustrezne evidence, kakršna je kazenska evidenca in izpis ni starejši od 4 mesecev, šteto od roka za oddajo prijav ali ponudb, ali je pridobljen najpozneje v 90 dneh od roka za oddajo prijav ali ponudb, če tega registra ni, pa enakovreden dokument, ki ga izda pristojni sodni ali upravni organ v drugi državi članici ali matični državi ali državi, v kateri ima sedež gospodarski subjekt, in iz katerega je razvidno, da ne obstajajo zgoraj navedeni razlogi za izključitev.

Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima sedež ponudnik (partner v skupini, podizvajalec).

Dokazila morajo predložiti:

- ponudnik, vsi partnerji v skupnem nastopu in vsi podizvajalci,
- vse osebe, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali osebe, ki imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

## **II. Plačani davki in prispevki**

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če ugotovi, da ta ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Gospodarskega subjekta se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki





znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, B: Razlogi, povezani s plačilom davkov ali prispevkov za socialno varnost, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji**, predložijo potrdilo, iz katerega bo razvidno, da ne obstajajo predmetni razlogi za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz drugega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **III. Evidenca gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil gospodarski subjekt, če je ta na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb ali prijav, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izločil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja le-ta glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev. Naročnik bo izpolnjevanje pogoja preveril v evidenci ponudnikov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja, ki jo vodi ministrstvo, pristojno za javna naročila.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjeki (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** predložijo ustrezno dokazilo, da niso uvrščeni v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja v Republiki Sloveniji in v državi, v kateri imajo sedež. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke a) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

### **IV. Prekršek v zvezi s plačilom za delo**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v





zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja kadar koli v postopku izključil gospodarski subjekt, če se izkaže, da je ta pred ali med postopkom javnega naročanja glede na storjena ali neizvedena dejanja v enem od zgoraj navedenih položajev.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, D: Nacionalni razlogi za izključitev, za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** v ponudbi predložijo izpis iz evidence o pravnomočnih odločbah o prekrških, ki jo vodi pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) četrtega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **V. Insolventnost gospodarskega subjekta**

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je nad njim začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanja ne upravlja upravitelj ali sodišče ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik, vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD v delu III: Razlogi za izključitev, C: Razlogi, povezani z insolventnostjo, nasprotjem interesov ali kršitvijo poklicnih pravil. Naročnik bo izpolnjevanje navedenega pogoja preveril v enotnem informacijskem sistemu.

**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji** predložijo ustrezno dokazilo, da ne obstaja predmetni razlog za izključitev, ki ga izda pristojni organ v drugi državi članici ali tretji državi. Če država članica ali tretja država takšnih dokumentov in potrdil ne izdaja ali če ti ne zajemajo vseh primerov iz točke b) šestega odstavka 75. člena ZJN-3, jih je mogoče nadomestiti z zapriseženo izjavo, če ta v državi članici ali tretji državi ni predvidena, pa z izjavo določene osebe, dano pred pristojnim sodnim ali upravnim organom, notarjem ali pred pristojno poklicno ali trgovinsko organizacijo v matični državi te osebe ali v državi, v kateri ima gospodarski subjekt sedež.

#### **VI. Razlogi za izključitev ponudnikov iz 6. odstavka 75. člena ZJN-3**

Naročnik lahko iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključi gospodarski subjekt (na podlagi 6. odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju), tudi v naslednjih primerih, pri čemer v primerih iz č), d), g) in h) točke tega odstavka lahko izključi gospodarski subjekt ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila:

a) če lahko naročnik na kakršen koli način izkaže kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena tega zakona;

b) če se je nad gospodarskim subjektom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dejavnosti začasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami;



- c) če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- č) če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevali ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno tudi v primeru, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve. Organ, pristojen za varstvo konkurence, lahko ob upoštevanju zahtevnosti zadeve ali iz razlogov na strani stranke, zoper katero je podana prijava, ta rok izjemoma podaljša za največ 15 dni, o čemer mora naročnika obvestiti najpozneje zadnji dan izteka roka;
- d) če nasprotja interesov iz drugega odstavka 91. člena tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- e) če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom tega zakona ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- f) če so se pri gospodarskem subjektu pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključne obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije;
- g) če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom tega zakona;
- h) če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila.

Razlogi za izključitev ne smejo biti podani pri nobenem gospodarskem subjektu: ponudniku, partnerju v primeru skupne ponudbe in podizvajalcu.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### **10.1 Pogoji za sodelovanje**

V nadaljevanju so opredeljeni pogoji za sodelovanje, ki jih mora izpolnjevati gospodarski subjekt. V kolikor jih gospodarski subjekt ne bo izpolnjeval, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

#### **10.1.1 Pogoji za sodelovanje glede sposobnosti za opravljanje poklicne dejavnosti**

Gospodarski subjekt mora biti vpisan v enega od poklicnih ali poslovnih registrov, ki se vodijo v državi članici, v kateri ima gospodarski subjekt sedež. Seznam poklicnih ali poslovnih registrov v državah članicah Evropske unije določa Priloga XI Direktive 2014/24/EU.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del IV: Pogoji za sodelovanje, Oddelek A: Ustreznost, Vpis v ustrezen poklicni register ali Vpis v poslovni register«) s strani vseh gospodarskih subjektov v ponudbi.

ESPD mora vsebovati vse potrebne podatke, da lahko naročnik v uradni evidenci preveri izpolnjevanje predmetnega pogoja. V kolikor takšna preveritev ne bo mogoča, bo naročnik od ponudnika zahteval predložitev dokumentacije, ki bo dokazovala izpolnjevanje zadevnega pogoja.



**Gospodarski subjekti (ponudniki, partnerji v skupini, podizvajalci), ki nimajo sedeža v Republiki Sloveniji morajo v ponudbi predložiti** izjavo o izpolnjevanju pogojev glede osnovne sposobnosti ponudnika in dokazilo iz uradnih evidenc o izpolnjevanju navedenega pogoja. Če država, v kateri ima gospodarski subjekt svoj sedež, ne izdaja dokazil iz uradnih evidenc, bo naročnik namesto pisnega dokazila sprejel zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo gospodarskega subjekta.

#### **10.1.2 Pogoj za sodelovanje glede ekonomske in finančne sposobnosti**

Gospodarski subjekt v zadnjih 6 (šestih) mesecih pred objavo tega javnega naročila ni imel blokirane transakcijskega računa. V kolikor ima gospodarski subjekt več transakcijskih računov velja to za vse račune.

Pogoj mora izpolnjevati ponudnik in vsak izmed partnerjev v primeru skupne ponudbe in vsak podizvajalec.

#### **DOKAZILO:**

Ponudnik (gospodarski subjekt) v ponudbi predloži obrazec/dokazilo (na primer BON-2, S.BON AJPES ali potrdila poslovnih bank) za dokazovanje zadevnega pogoja.

#### **10.1.3 Pogoji za sodelovanje glede tehnične sposobnosti**

Zagotovljene morajo biti potrebne tehnične zmogljivosti (gradbena mehanizacija, tirna mehanizacija in oprema) za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne in izvedbene dokumentacije, projektne dokumentacije, pravili stroke ter predpisi in standardi s področja predmeta naročila.

Ponudnik mora izpolnjevati pogoj za dokazovanje tehnične sposobnosti:

Ponudnik mora v razpisnem obrazcu 11 (Reference ponudnika in priloga (potrdilo referenc) navesti podatke, iz katerih bo razvidno, da je v zadnjih **petih (5) letih** pred dnevom objave tega javnega naročila, kot glavni izvajalec, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal:

- **vsaj dve (2)** sanaciji nestabilnega nasipa ali gradnji nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi oziroma vodotoku v skupni vrednosti najmanj 500.000,00 EUR brez DDV.

Projekt, ki je predmet reference, mora biti izveden v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Reference morajo biti potrjene s strani naročnika referenčnega posla (pisno potrdilo referenc z žigom in podpisom naročnika).

Naročnik si za vse navedene reference ponudnika pridružuje pravico preveriti resničnost navedb.

Ponudnik se lahko sklicuje na reference partnerja v skupni ponudbi ali reference podizvajalca pod pogojem, da bodo partnerji in podizvajalci, na čigar reference se sklicuje, tudi dejansko izvajali zadevni del naročila. Gospodarski subjekt, ki bo v ponudbi izkazal zahtevane reference, mora tudi dejansko izvesti dela, ki se nanašajo na vsebinsko zahtevanih referenc.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen »Razpisni obrazec št. 11 - Reference« ter predložitev potrdil s strani naročnikov.

#### **10.1.4 Pogoji za sodelovanje glede kadrovske sposobnosti**

Zagotovljene morajo biti potrebne kadrovske zmogljivosti za kvalitetno izvedbo celotnega naročila v predvidenem roku, skladno z zahtevami iz razpisne dokumentacije, predpisi in standardi s področja predmeta naročila ter delovnopravno zakonodajo.

Ponudnik mora dokazati, da razpolaga s strokovnim kadrom, ki bo sodeloval pri izvedbi predmetnega naročila. Ponudnik v seznamu (Razpisni obrazec 12 - Kadrovska sposobnost ponudnika) navede ime in priimek ter ostale zahtevane podatke za kader, ki bodo sodelovali pri izvedbi javnega naročila.



Ponudnik mora imeti na podlagi pogodbe o zaposlitvi razpolagati z:

1. **Vodjo del** – ki mora biti vpisan(a) v imenik vodij del IZS (Inženirski zbornici Slovenije) kot VZ – vodja del za vodenje celotne gradnje ali pretežnega dela gradnje zahtevnega in manj zahtevnega objekta, za vodenje celotne sanacije.

Vodja del mora imeti **vsaj dve (2)** osebni referenci s področja vodenja sanacije nestabilnega nasipa ali gradnje nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi, v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega naročila, v skupni vrednosti najmanj 350.000,00 EUR brez DDV, ki morata biti potrjeni s strani naročnika referenčnega posla.

Projekt, ki je predmet reference, mora biti izveden v skladu z vsemi zahtevami in pogoji naročnika reference. Štejejo samo zaključeni posli.

Ponudnik mora na podlagi pogodbe o zaposlitvi ali drugih dokazil razpolagati z:

2. **vsaj desetimi (10) delavci.**

Vodja del in delavci, s katerimi ponudnik izkazuje ustrezno kadrovske usposobljenosti morajo tudi dejansko sodelovati pri izvedbi pogodbenih obveznosti. V primeru spremembe iz opravičljivih razlogov mora ponudnik zagotoviti kader, ki izpolnjuje zgoraj navedene zahteve in pridobiti soglasje naročnika.

Izvajalec mora razpolagati z zadostnim številom kadra, delovne opreme in strojev za izvedbo del v treh izmenah, to je izvajanje del 24 ur ves čas izvedbe del v neprekinjeni zapori tira v času 30 koledarskih dni.

Tekom celotnega izvajanja projekta morajo vsi ključni kadri ali znati slovenski jezik ali imeti ves čas veljavnosti pogodbe zagotovljenega prevajalca.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen, podpisan in žigosan Razpisni obrazec 12 – »Kadrovska sposobnost ponudnika« in razpisni obrazec 12a – potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla). Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost ponudnikovih navedb glede podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

### **10.2 Zavarovanje**

#### **10.2.1 Zavarovanje splošne odgovornosti**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanje pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 €.

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23) glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca, in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 €.

#### **10.2.2 Gradbeno zavarovanje**

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v 22. členu pogodbe.

#### **10.2.3 Izročitev zavarovalnih polic**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic iz točke 10.2.1 in točke 10.2.2 z dokazili o plačilu premij v roku deset (10) dni od podpisa pogodbe.



### 10.3 Drugi pogoji

Ponudnik ni uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2) in mu ni na podlagi tega člena prepovedano poslovanje z naročnikom.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen **obrazec ESPD** (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

#### **DODATNI PODATKI O PONUDNIKU**

Izbrani ponudnik in morebitni podizvajalec **mora na pisni poziv naročnika**, v postopku javnega naročanja ali pri izvajanju javnega naročila, posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb,
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Izbrani ponudnik mora te podatke posredovati naročniku v roku 8 (osmih) dni, od dneva prejema poziva.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj, pred podpisom pogodbe, pisno pozval izbranega ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke, bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije. Za fizične osebe izjava vsebuje ime in priimek, naslov prebivališča in delež lastništva.

#### **DOKAZILO:**

Izpolnjen obrazec ESPD (v »Del VI: Zaključek, v Podpisani dajem/o uradno soglasje...«) za vse gospodarske subjekte v ponudbi.

### 11. MERILA

Naročnik bo oddal javno naročilo na podlagi ekonomsko najugodnejše ponudbe. Ekonomsko najugodnejša ponudba je določena na podlagi najnižje cene. Naročnik bo izbral najcenejšo ponudbo izmed dopustnih ponudb.

### 12. PONUDBA

#### **Ponudbena dokumentacija**

Ponudbeno dokumentacijo sestavljajo naslednji dokumenti:

1. Izpolnjen obrazec »Podatki o ponudniku«
2. Izpolnjen obrazec »Ponudba s ponudbenim predračunom«
3. Izpolnjen obrazec »ESPD« (za vse gospodarske subjekte v ponudbi)
4. Potrjen vzorec pogodbe
5. Izpolnjeni obrazci v zvezi s podizvajalci
6. Zavarovanje za resnost ponudbe
7. Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
8. Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku
9. Reference ponudnika
10. Izjava - Potrdilo reference
11. Kadrovska sposobnost ponudnika
- 12a. Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)
13. Izjava o upoštevanju predpisov
14. Splošne in tehnične zahteve
15. Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic.



Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti, podani v ponudbi, resnični, in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

## 12.1 Sestavljanje ponudbe

### 12.1.1 Dokazila o izpolnjevanju zahtev iz tehničnih specifikacij

Predmet ponudbe mora izpolnjevati najmanj minimalne tehnične zahteve, navedene v tehnični specifikaciji, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije – razpisni obrazec 14 (Splošne in tehnične zahteve).

### 12.1.2 obrazec »ESPD« za vse gospodarske subjekte

Obrazec ESPD predstavlja uradno izjavo gospodarskega subjekta, da zanj ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za sodelovanje, hkrati pa zagotavlja ustrezne informacije, ki jih zahteva naročnik. Obrazec ESPD vključuje tudi uradno izjavo o tem, da bo gospodarski subjekt na zahtevo in brez odlašanja sposoben predložiti dokazila, ki dokazujejo neobstoj razlogov za izključitev oziroma izpolnjevanje pogojev za sodelovanje.

Navedbe v ESPD in/ali dokazila, ki ji predloži gospodarski subjekt, morajo biti veljavni.

Gospodarski subjekt naročnikov obrazec ESPD (datoteka XML) uvozi na spletni strani <https://ejn.gov.si/espd/> in v njega neposredno vnese zahtevane podatke.

Izpolnjen in podpisan ESPD mora biti v ponudbi priložen za vse gospodarske subjekte, ki v kakršni koli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjeki, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci).

Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, naloži svoj ESPD v razdelek »ESPD – ponudnik«, ESPD ostalih sodelujočih pa naloži v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči«. Ponudnik, ki v sistemu e-JN oddaja ponudbo, lahko naloži podpisan ESPD v pdf. obliki ali pa ga le naloži in bo podpisan hkrati s podpisom ponudbe. Tudi če ponudnik naloži podpisan ESPD v pdf. obliki, bo ta hkrati s podpisom ponudbe podpisan še enkrat.

Za ostale sodelujoče ponudnik v razdelek »ESPD – ostali sodelujoči« priloži podpisane ESPD v pdf. obliki, ali v elektronski obliki podpisan xml.

**Opozarjamo, da v Oddelku B obrazca ESPD gospodarski subjekt navede podatke o svojih zakonitih zastopnikih (prenos upravičenja z zakonom ali aktom družbe) oziroma osebah, ki so članice njegovega upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali imajo pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, vključno s podatkom o enotni matični številki občana (EMŠO). Slednji je namreč potreben za preveritev razloga za izključitev iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3 v slovenski uradni evidenci.**

### 12.1.3 Obrazec »Predračun«

Ponudnik izpolni obrazec 2 – Predračun.

V ponudbeni vrednosti morajo biti zajeti vsi stroški ponudnika, ki so potrebni za izvedbo naročila in vsi popusti. Ponudba mora ustrezati potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tehničnih specifikacijah in v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila.

Cena mora biti fiksna ter nespremenljiva do konca izvedbe naročila.

Ponudnik izpolni vse postavke v Predračunu, in sicer največ dve decimalni mesti. V kolikor ponudnik cene v posamezno postavko ne vpiše, se šteje, da predmetne postavke na ponuja in tako ne izpolnjuje vseh zahtev naročnika iz predmetne razpisne dokumentacije.

V kolikor ponudnik vpiše ceno (0) EUR, se šteje, da ponuja postavko brezplačno.

Ponudnik kasneje ni upravičen do zvišanja cene, kar bi utemeljeval s tem, da ni bil popolno obveščen o predmetu javnega naročila.





V primeru, da bo naročnik pri pregledu in ocenjevanju ponudb odkril očitne računske napake, bo ravnal v skladu s sedmim odstavkom 89. člena ZJN-3.

Ponudnik ne sme spreminjati vsebine predračuna.

**Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN predračun naloži v razdelek »Predračun« v .pdf datoteki (skladno z navodili za pripravo ponudbe), ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb.**

Obrazec »Predračun« v .xlsx (Microsoft Excel) formatu pa ponudnik naloži v razdelek »Drugi dokumenti«. V primeru razhajanj med podatki v obrazcu Ponudba s ponudbenim predračunom (obrazec 2) - naloženim v razdelek »Predračun«, in celotnim Predračunom v formatu .xlsx - naloženim v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki v obrazcu Ponudba s ponudbenim predračunom (obrazec 2) iz razdelka »Predračun«.

### **Jezik ponudbe**

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku, isto velja za morebitna vprašanja v zvezi razpisno dokumentacijo. V drugem (angleškem ali nemškem) jeziku je lahko samo propagandni material, tehnična dokumentacija, strokovna literatura, certifikati in podobno. Če naročnik ob pregledovanju in ocenjevanju ponudb meni, da je potrebno del ponudbe, ki ni predložen v slovenskem jeziku, uradno prevesti v slovenski jezik, lahko to zahteva in ponudniku določi ustrezeni rok. Stroške prevoda nosi ponudnik. Za tolmačenje vsebine ponudbe se upošteva besedilo ponudbe v slovenskem jeziku oziroma uraden prevod ponudbe v slovenski jezik. Morebitne napake v prevodu grede izključno v breme ponudnika.

Potrdila tujih organov se predložijo v izvirniku, ki mu je priložen prevod v slovenski jezik.

### **Variantne ponudbe**

Variantne ponudbe niso dopuščene.

### **Plačilni pogoji - rok plačila**

Plačilni rok je 30 dni, od dneva prejema računa.

## **13. FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **13.1 Zavarovanje za resnost ponudbe**

Kot zavarovanje za resnost ponudbe v predmetnem javnem naročilu, ponudnik predloži bančno garancijo v skladu z vzorcem (oziroma po vsebini primerljivo). Vzorec je sestavni del te razpisne dokumentacije - Razpisni obrazec 8 (Vzorec garancije za resnost ponudbe), v višini **21.900,00 EUR**. Bančna garancija mora biti brezpogojna, nepreklicna in unovčljiva na prvi poziv.

Garancija za resnost ponudbe mora biti v veljavi najmanj 150 dni po skrajnem roku za predložitev ponudb.

Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala po vsebini sprejemljivega finančnega zavarovanja za resnost ponudbe v skladu z zahtevami iz razpisne dokumentacije, bo naročnik zavrnil in ponudbo izločil iz postopka oddaje javnega naročila. Vsako ponudbo, ki ne bo vsebovala finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, bo naročnik zavrnil kot nedopustno in izločil iz postopka oddaje javnega naročila.

V primeru skupne ponudbe predloži garancijo za resnost ponudbe glavni partner v skupini.

Naročnik lahko unovči garancijo za resnost ponudbe:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe, ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami teh navodil ponudnikom, ali ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami teh navodil in pogodbe.





Naročnik bo garancijo za resnost ponudbe vrnil izbranemu ponudniku po sklenitvi pogodbe in dostavi finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Neuspešnim ponudnikom se bo garancija za resnost ponudbe vrnila po preteku veljavnosti, v kolikor bodo to ponudniki zahtevali.

**Ponudnik mora do roka za oddajo ponudb predložiti original bančne garancije za resnost ponudbe, in sicer na način:**

- osebno na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Vložišče SŽ, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« – NE ODPIRAJ – »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«
- ali
- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov: Slovenske železnice, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana, s pripisom »Služba za nabavo in upravljanje zalog« – NE ODPIRAJ – »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«
- ali
- izdano v elektronski obliki in sicer tako, da je mogoče preveriti veljavnost elektronskih podpisov.

Original finančno zavarovanje za resnost ponudbe mora biti predloženo (mora prispeti na naslov iz prejšnjega odstavka, ne glede na način oddaje) do roka za oddajo ponudb. V primeru, da ovojnica ni označena kot je navedeno v prejšnjem odstavku, naročnik ne odgovarja za predčasno odpiranje ali založitev finančnega zavarovanja za resnost ponudbe.

Naročnik opozarja ponudnike, da če bo skupaj z zavarovanjem za resnost ponudbe, predložena še kakršna koli druga dokumentacija, ta ne bo štela kot del ponudbene dokumentacije.

V kolikor ponudniku banka izda bančno garancijo za resnost ponudbe v elektronski obliki (s kvalificiranim digitalnim podpisom garanta), ki po vsebini izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije glede finančnega zavarovanja za resnost ponudbe, jo lahko ponudnik skupaj s ponudbo predloži elektronsko preko sistema e JN.

### **13.2 Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

V roku 10 (deset) delovnih dni od dneva obojestranskega podpisa pogodbe mora izvajalec (izbrani ponudnik) naročniku SŽ–Infrastruktura, d.o.o. predložiti nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti (z DDV) unovčljivo na prvi poziv - v skladu z vzorcem, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije (Razpisni obrazec 9 - Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti), z veljavnostjo vsaj 60 dni po izteku roka izvedbe, ki je unovčljiva na prvi poziv.

Pogodba o izvedbi predmeta javnega naročila bo postala veljavna pod pogojem, da bo izbrani ponudnik predložil finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

Uporabljena valuta finančnega zavarovanja mora biti enaka valuti javnega naročila. Finančno zavarovanje, ki ga izbrani ponudnik ne predloži po vzorcu iz razpisne dokumentacije, po vsebini ne sme bistveno odstopati od vzorca finančnega zavarovanja iz razpisne dokumentacije in ne sme vsebovati dodatnih pogojev za izplačilo, krajših rokov, kot jih je določil naročnik, nižjega zneska, kot ga je določil naročnik ali spremembe krajevne pristojnosti za reševanje sporov med upravičencem in izdajateljem zavarovanja.

Naročnik bo unovčil zavarovanje za dobro izvedbo obveznosti po tej pogodbi v primeru:

- če izbrani ponudnik ne bo pričel izvajati svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravočasno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če izbrani ponudnik ne bo pravilno izpolnil svojih pogodbenih obveznosti v skladu z določili pogodbe,
- če bo izbrani ponudnik prenehal izpolnjevati svoje pogodbene obveznosti v skladu z določili pogodbe.



### 13.3 Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku

V roku 5 (pet) delovnih dni po zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. izdaje potrdila o končnem prevzemu opravljenih del mora izbrani ponudnik naročniku predložiti brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo v skladu z Razpisnim obrazcem 10 (Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku), unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV).

Zavarovanje za odpravo napak v garancijskem roku velja v primeru, da izvajalec ne odpravi napak, ki so nastale v garancijskem roku po pisnem pozivu naročnika in ima namen delnega ali popolnega pokrivanja zahtev, ki jih lahko naročnik uveljavi proti izvajalcu na osnovi sklenjene pogodbe. Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 60 dni po prenehanju garancijske dobe.

Garancijska doba 10 let začne teči od izdaje potrdila o končnem prevzemu opravljenih del.

## 14. SKUPNA PONUDBA

Ponudbo lahko odda skupina gospodarskih subjektov, vključno z začasnimi združenji. Naročnik od slednjih v fazi oddaje ponudbe ne zahteva določene pravne oblike. V ponudbi mora skupina gospodarskih subjektov predložiti s strani zakonitih zastopnikov vseh sodelujočih v skupni ponudbi podpisan sporazum oziroma pogodbo, iz katere izhajajo sledeče informacije:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe, za komunikacijo z naročnikom, za zastopnika za sprejem pošilk ter podpis pogodbe,
- obseg posla (natančna navedba vrste in obsega del), ki ga bo opravil posamezni ponudnik v skupni ponudbi prevzel in odgovornosti posameznega gospodarskega subjekta v skupni ponudbi,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije, in
- navedba, da ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno za izvedbo celotnega naročila.

Izkazovanje, da niso podani razlogi za izključitev, kot jih opredeljuje 75. člen ZJN-3, mora biti podano s strani vseh sodelujočih gospodarskih subjektov v skupni ponudbi.

Izpolnjevanje pogojev za sodelovanje, kot jih opredeljuje 76. člen ZJN-3, se, če ni pri posameznem pogoju te razpisne dokumentacije določeno drugače, ugotavlja kumulativno, za vse gospodarske subjekte v skupni ponudbi.

Obrazec 2 (Predračun) podajo vsi ponudniki skupaj, ki nastopajo v skupni ponudbi skupaj (en obrazec, podpisan in potrjen s strani glavnega partnerja).

Finančno zavarovanje predloži glavni oz. vodilni partner v skupini.

Gospodarski subjekt je lahko član samo enega skupinskega nastopa (joint venture). Ponudbe, ki jih predložijo skupine družb (joint venture) v katerih se pojavljajo iste družbe bodo zavrjene.

V primeru skupnega nastopa več ponudnikov bo naročnik vso pošto vezano na to javno naročilo naslovil in poslal le vodilnemu (glavnemu) ponudniku v skupini.

## 15. PONUDBA S PODIZVAJALCI

V kolikor ponudnik ne nastopa s podizvajalci, mora v ponudbi o tem predložiti izjavo ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci (Obrazec 4).

V primeru, da bo ponudnik pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, mora v ESPD navesti vse predlagane podizvajalce. Ponudnik mora v ponudbi predložiti tudi izpolnjene obrazce ESPD za vsakega podizvajalca, s katerim bo sodeloval pri naročilu.

Če bo ponudnik izvajal javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,



- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, **če podizvajalec to zahteva.**

Izbrani izvajalec bo moral med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij iz prejšnjega odstavka in poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje pogodbe, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev bo moral glavni izvajalec skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz druge, tretje in četrte alineje prejšnjega odstavka.

Naročnik bo zavrnil vsakega naknadno nominiranega podizvajalca:

- če zanj obstajajo razlogi za izključitev, kot so navedeni v poglavju 9.1.1 te razpisne dokumentacije ter zahteval zamenjavo,
- če bi to lahko vplivalo na nemoteno izvajanje ali dokončanje del,
- če novi podizvajalec ne izpolnjuje pogojev v zvezi z oddajo javnega naročila.

Le če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, se šteje, da je neposredno plačilo podizvajalcu obvezno in obveznost zavezuje tako naročnika kot tudi glavnega izvajalca. Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalcem, ki zahteva neposredno plačilo v skladu s tem členom, mora:

- glavni izvajalec v pogodbi pooblastiti naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije s strani glavnega izvajalca neposredno plačuje podizvajalcu,
- podizvajalec predložiti soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto ponudnika poravnava podizvajalčevo terjatev do ponudnika,
- glavni izvajalec svojemu računu ali situaciji priložiti račun ali situacijo podizvajalca, ki ga je predhodno potrdil.

Za tiste nominirane podizvajalce, ki neposrednih plačil ne bodo zahtevali, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela. Če izvajalec ne ravna skladno s tem določilom, bo naročnik Državni revizijski komisiji podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz 2. točke prvega odstavka 112. člena ZJN-3.

Izbrani ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo naročila.

## **16. VELJAVNOST PONUDBE**

Ponudba mora veljati najmanj do 150 dni od zadnjega roka za predložitev ponudb.

## **17. NEOBIČAJNO NIZKA PONUDBA**

Naročnik bo, v kolikor meni, da je pri določenem naročilu glede na njegove zahteve ponudba neobičajno nizka glede na cene na trgu ali v zvezi z njo obstaja dvom o možnosti izpolnitve naročila preveril, ali je neobičajno nizka in od ponudnika zahteval, da pojasni ceno ali stroške v ponudbi. Naročnik mora preveriti, ali je ponudba neobičajno nizka tudi, če je vrednost ponudbe za več kot 50 odstotkov nižja od povprečne vrednosti pravočasnih ponudb in za več kot 20 odstotkov nižja od naslednje uvrščene ponudbe, vendar le, če je prejel vsaj štiri pravočasne ponudbe. Kadar naročnik v postopku javnega naročanja preveri dopustnost vseh ponudb, v skladu s prejšnjim stavkom preveri, ali je ponudba neobičajno nizka glede na dopustne ponudbe.

Preden naročnik zavrne neobičajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitve o elementih ponudbe, za katere meni, da so odločilni za izpolnitev naročila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

## **18. STROŠKI PONUDBE**

Vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe, nosi ponudnik.



## **19. PROTIKORUPCIJSKO DOLOČILO**

V postopku oddaje javnega naročila naročnik in ponudniki ne smejo pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe, ali ki bi povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati oziroma ne bi bila izpolnjena.

Vsakršno lobiranje v postopkih oddaje javnih naročil je prepovedano.

## **20. OBVESTILO O ODLOČITVI O ODDAJI NAROČILA**

Naročnik bo podpisano odločitev o oddaji naročila objavil na portalu javnih naročil. Odločitev se šteje za vročeno z dnem objave na portalu javnih naročil.

Naročnik lahko do pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila z namenom odprave nezakonnosti po predhodni ugotovitvi utemeljenosti, svojo odločitev na lastno pobudo spremeni in sprejme novo odločitev, s katero nadomesti prejšnjo.

### **20.1 USTAVITEV POSTOPKA, ZAVRNITEV VSEH PONUDB, ODPSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA**

Naročnik lahko do roka za oddajo ponudb kadar koli ustavi postopek oddaje javnega naročila.

Naročnik lahko na vseh stopnjah postopka po izteku roka za odpiranje ponudb zavrne vse ponudbe. Če je naročnik zavrnil vse ponudbe, mora o razlogih za takšno odločitev in ali bo začel nov postopek, takoj pisno obvestiti ponudnike ali kandidate.

Naročnik ne odgovarja za škodo in stroške priprave ponudbe, ki bi utegnili nastati ponudnikom zaradi zavrnitve vseh ponudb.

Naročnik lahko na podlagi osmega odstavka 90. člena ZJN-3 po sprejemu odločitve o oddaji naročila do sklenitve pogodbe odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov, da predmeta javnega naročila ne potrebujejo več ali da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je bila ali bi lahko bila vsebina pogodbe posledica storjenega kaznivnega dejanja ali da so nastale druge izredne okoliščine, na katere naročnik ni mogel vplivati in jih predvideti ter zaradi katerih je postala izvedba javnega naročila z izbranim ponudnikom nemogoča. V tem primeru bo naročnik v svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila, pisno obvestil ponudnike.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/11-UPB2 in sprem.; v nadaljevanju ZIntPK) je dolžan izbrani ponudnik na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov v ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

## **21. SKLENITEV POGODBE**

Po pravnomočnosti odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik poslal izbranemu ponudniku pogodbo v podpis. Izbrani ponudnik mora vrniti podpisano pogodbo najkasneje v roku 10 dni od prejema. Če naročnik v postavljenem roku ne prejme podpisane pogodbe, se šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

Pogodba bo pričela veljati, ko jo bo podpisal tudi naročnik in pod pogojem, da bo ponudnik predložil zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## **22. ZAUPNOST PODATKOV**

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma izvajanju pogodbenih obveznosti izvedo za zaupne podatke oziroma poslovne skrivnosti, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

Podatki, ki jih bo ponudnik upravičeno predložil in označil kot zaupne oziroma poslovno skrivnost, kot to določa Zakon o poslovni skrivnosti (Uradni list RS, št. 22/19; ZPOSS), bodo uporabljeni zgolj za namene postopka in ne bodo dostopni nikomur zunaj kroga oseb, ki bodo vključene v postopek konkretnega javnega naročila. Ti podatki ne bodo objavljeni na odpiranju ponudb niti v nadaljevanju



postopka ali pozneje. Te osebe kot tudi naročnik bodo v celoti odgovorni za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov.

Na podlagi drugega odstavka 35. člena ZJN-3 so javni podatki specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril.

Za poslovno skrivnost se štejejo informacije, ki izpolnjujejo zahteve za poslovno skrivnost v skladu z zakonom, ki ureja poslovno skrivnost. Ponudnik mora informacije, ki so poslovna skrivnost v predloženi ponudbeni dokumentaciji, označiti kot poslovno skrivnost (npr. tako, da v desnem zgornjem kotu z velikimi črkami izpišejo »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«).

Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da pod poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so predmet ocenjevanja ponudb oziroma na podlagi predpisov ne sodijo pod poslovno skrivnost. Vsi podatki, ki so na podlagi ZJN-3 javni oziroma podatki, ki so javni na podlagi drugega zakona, ne bodo obravnavani kot poslovna skrivnost, ne glede na to, ali jih bo ponudnik označil kot take.

Naročnik bo pregledal samo ekonomsko najugodnejšo ponudbo in bo ponudniku, ki bo v roku treh delovnih dni po objavi odločitve zahteval vpogled, omogočil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najkasneje v treh delovnih dneh od prejema zahteve, razen v tiste dele, ki predstavljajo poslovno skrivnost ali gre za tajne podatke v skladu z zakonom, ki ureja dostop do tajnih podatkov ali v skladu z zakonom, ki ureja varstvo osebnih podatkov.

### 23. PRAVNO VARSTVO

V skladu s 14. členom Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Ur. list RS št. 43/11, 60/11-ZTP-D, 63/13, 60/17 in 72/19; v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevo za pravno varstvo v postopku javnega naročila vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev javnega naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda, in zagovorniki javnega interesa, določeni v drugem odstavku 6. člena ZPVPJN. Če je rok za oddajo prijav ali ponudb že potekel, se šteje, da je interes za dodelitev javnega naročila izkazala tista oseba, ki je oddala pravočasno prijavo oziroma ponudbo. Kadar je bila v postopku oddaje javnega naročila predložena skupna ponudba, lahko zahtevek za revizijo vložijo katerakoli od oseb, ki so oddale skupno ponudbo.

Zahteva za pravno varstvo v postopku javnega naročanja se lahko vložijo zoper vsako ravnanje naročnika v postopku javnega naročanja, razen, če zakon, ki ureja javno naročanje (ZJN-3), ali ZPVPJN določa drugače.

Zahtevek za revizijo se vložijo elektronsko preko portala eRevizija.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo se vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o naročilu ali prejema povabila k oddaji ponudbe. V primeru, da bo naročnik spremenil ali dopolnil navedbe v objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave, povabila ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi, povabilu k oddaji ponudbe ali razpisni dokumentaciji, vložijo v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

V predrevizijskem in revizijskem postopku se ne presojujejo očitane kršitve, ki se nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, če bi lahko vlagatelj ali drug morebitni ponudnik preko portala javnih naročil naročnika opozoril na očitano kršitev, pa te možnosti ni uporabil.

Po odločitvi o oddaji javnega naročila je rok za vložitev zahtevka za revizijo osem delovnih dni od prejema te odločitve.

**Zahtevku za revizijo se obvezno priloži tudi potrdilo o plačilu takse iz prvega, drugega, tretjega ali četrtega odstavka 71. člena ZPVPJN, ki se plača na TRR Ministrstva za finance št. 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije. Navodila za sestavo sklica s primeri so dostopna na spletni strani Ministrstva za javno upravo:**

[Pravno varstvo \(gov.si\)](http://gov.si)



Kadar se zahtevki za revizijo nanašajo na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudb ali razpisno dokumentacijo, znaša taksa 4.000,00 EUR.

O pogojih načina vložitve zahtevka za revizijo zoper odločitve o oddaji javnega naročila bodo ponudniki obveščeni v obvestilu oz. odločitvi o oddaji javnega naročila.

## **24. OPOZORILA**

V času razpisa naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati in izvajati dejanj, ki bi vnaprej določila izbor določene ponudbe. V obdobju mirovanja naročnik in ponudnik ne smeta pričenjati dejanj, ki bi lahko povzročila, da pogodba ne bi pričela veljati, ali ne bi bila izpolnjena. V primeru ustavitve postopka nobena stran ne sme pričenjati in izvajati postopkov, ki bi ovirali razveljavitev ali spremembo odločitve o izbiri izvajalca, ali bi vplivali na nepristranskost revizijske komisije.

Naročnik bo zaradi zagotovitve transparentnosti posla in preprečitve korupcijskih tveganj pred sklenitvijo pogodb, pozval ponudnika, da mu predloži izjavo oziroma podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika, vključno z udeležbo tihih družbenikov, ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom. To izjavo oziroma podatke bo naročnik predložil Komisiji za preprečevanje korupcije.

Če ponudnik predloži lažno izjavo oziroma da neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe (6. odst. 14. člena ZIntPK).



## OBRAZCI PONUDBE

Obrazec 1	Podatki o ponudniku
Obrazec 2	Ponudbeni predračun s prilogo
Obrazec 3	Vzorec pogodbe
Obrazec 4	Izjava ponudnika, da ne nastopa s podizvajalci
Obrazec 5	Soglasje podizvajalca
Obrazec 6	Podatki o podizvajalcu
Obrazec 7	Seznam podizvajalcev
Obrazec 8	Vzorec garancije za resnost ponudbe
Obrazec 9	Vzorec garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti
Obrazec 10	Vzorec garancije za odpravo napak v garancijskem roku
Obrazec 11	Reference ponudnika in priloga (potrdilo referenc)
Obrazec 12	Kadrovska sposobnost ponudnika
Obrazec 12a	Potrdilo reference kadra (podpisano s strani naročnika referenčnega posla)
Obrazec 13	Izjava o upoštevanju predpisov
Obrazec 14	Tehnične zahteve
Obrazec 15	Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic



**OBRAZEC 1****PODATKI O PONUDNIKU**

Naziv ponudnika:	
Naslov in kraj ponudnika:	
Odgovorna oseba ponudnika:	
Telefon:	
Elektronski naslov:	
Matična številka podjetja:	
Identifikacijska št. za DDV/Davčna št.:	
Št. vpisa v sodni register (št. vložka):	
MSP (malo oziroma srednje podjetje) – primerno označiti zaradi zahteve objave oddaje javnega naročila:	DA / NE
Transakcijski račun in banka pri kateri je račun odprt:	
Odgovorna oseba za podpis pogodbe:	
Kontaktna oseba za izvedbo javnega naročila (ime in priimek, telefon in naslov elektronske pošte):	

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis:



## PONUDBENI PREDRAČUN

Ponudnik: .....

Št. ponudbe/predračuna: .....

Datum: .....

Naročnik: SŽ-Infrastruktura, d.o.o., Kolodvorska ulica 11, SI-1000 Ljubljana

Po proučitvi razpisne dokumentacije, spodaj podpisani izjavljamo, da bomo izvedli:

**»Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«** v skladu z navedeno razpisno dokumentacijo za spodaj navedene vrednosti:

I. Ponudbo dajemo (ustrezno obkrožiti):

a) samostojno

b) skupno ponudbo v skupini izvajalcev:.....

II. Ponudbena cena:

PREDMET JAVNEGA NAROČILA	Skupaj vrednost v EUR brez DDV
»Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana« po specifikaciji	
22% DDV v EUR:	
Skupaj ponudbena vrednost v EUR z DDV:	

Izjavljamo, da so v zgornjih vrednostih zajeti vsi stroški za izvedbo ponujenih del, ter upoštevane vse tehnične in druge zahteve za izvedbo del.

Dela bomo izvedli v času predvidene zapore.

Obračun izvedenih del se izvede po dejansko opravljenih količinah skladno s podpisanim gradbenim dnevnikom in knjigo obračuna, katera mora biti potrjena s strani nadzora. Obračun se izvede po cenah na EM iz predračuna.

**Ponudniki morajo v ponudbi predložiti tabelo ponudbenega predračuna tudi v formatu .xlsx (Microsoft Excel), katerega datoteka je priložena razpisni dokumentaciji in je sestavni del razpisne dokumentacije.**

LOKACIJA IZVEDBE:

- Od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana.

III. Ponudbeni pogoji:

1. V kolikor bo naša ponudba sprejeta, smo pripravljeni naročilo izvesti v skladu z zahtevami, ki so navedene v tej razpisni dokumentaciji.
2. Ponudba velja **150 dni** od skrajnega roka za predložitev ponudb.
3. Rok plačila je **30 dni** od datuma prejema računa.



4. Cena je **nespremenljiva** v EUR -ih ves čas trajanja pogodbe.

Strinjamo se, da naša ponudba velja za dobo 150 dni od datuma, določenega za oddajo ponudbe, kot je določeno v razpisni dokumentaciji, in bo za nas obvezujoča. Zavedamo se, da si kot naročnik pridržujete pravico, da naše ponudbe ne izberete.

Dokler se ne pripravi in ne podpiše uradna pogodba med nami, ta ponudba, skupaj z vašim obvestilom o izboru ponudnika tvori med nami obvezujočo pogodbo.

V primeru, da je naša ponudba sprejeta, bomo zagotovili zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki in v znesku ter v rokih, določenih v razpisni dokumentaciji in pogodbi.

**Kraj in datum:**

**PONUĐNIK:**  
**(žig ponudnika in podpis osebe/oseb,**  
**ki so pooblaščne za podpis ponudbe)**



## VZOREC POGODBE



Infrastruktura

**SŽ – Infrastruktura, d.o.o.**, Kolodvorska ulica 11, 1000 Ljubljana

TR št. SI56 0292 3025 9545 562 (odprt pri NLB, d.d.), osnovni kapital 15.828.186,15 EUR, Mat. št. 6017177000, davčni zavezanec, Identifikacijska številka za DDV: SI94995737, ki jo zastopa direktor, Matjaž KRANJC (v nadaljnjem besedilu: NAROČNIK)

in

.....,

TRR št. .... (odprt pri.....), osnovni kapital ..... EUR, Mat. št. ...., Identifikacijska številka za DDV: ....., ki ga zastopa .....  
(v nadaljnjem besedilu: IZVAJALEC)

sklepata naslednjo

**POGODBO NAB št.: \_\_\_\_\_ /2025/09**

Izvajalec je bil izbran kot najugodnejši ponudnik na podlagi izvedenega javnega naročila v skladu s 40. členom Zakona o javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22-ZNUZSZS in 28/23 ter 88/2023 – ZOPNN-F; ZJN-3) »**Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana**« objavljenega na Portalu javnih naročil, št. objave ..... z dne ..... ter na portalu TED (Tender Electronic Daily) pod oznako ..... z dne .....

**I. PREDMET POGODBE****1. člen**

S to pogodbo se pogodbeni stranki dogovorita o sanaciji nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana, na podlagi ponudbe št. .... z dne..... (Priloga 1) ter tehnične dokumentacije, navedene v Prilogi 2: Razpisni obrazec 14 (Splošne in tehnične zahteve) in Priloga 3: Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike SŽ, ki so sestavni del pogodbe, s katerimi je skladna tudi kakovost, količina in pogodbeni cena.

**II. CENA IN ROK IZVEDBE****2. člen**

Vsebina in obseg storitve sta podana v potrjeni ponudbi št. .... z dne ....., ki je sestavni del te pogodbe (Priloga 1).

Naziv		Skupna vrednost v EUR brez DDV
»Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«		
Skupaj DDV 22%:		
Skupna ponudbena vrednost v EUR z DDV:		

Cena v ponudbenem predračunu (Priloga 1) je do izpolnitve vseh pogodbenih obveznosti fiksna in nespremenljiva. V ceni so zajeti vsi stroški, ki bodo nastali z izvedbo predmetnega naročila. Podražitve so vključene v pogodbeno ceno.



Obračun izvedenih del se izvede po dejansko opravljenih količinah skladno s podpisanim gradbenim dnevnikom in knjigo obračuna, katera mora biti potrjena s strani nadzora. Obračun se izvede po cenah na EM iz predračuna.

**Lokacije izvedbe:**

- Od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana.

**3. člen**

**Rok za izvedbo pogodbenih obveznosti:**

Dela se izvedejo v času predvidene zapore od 29.09.2025 do 30.10.2025, z možnostjo podaljšanja, vendar najkasneje do dne 25.11.2025.

Prevzem del se izvede v skladu s točko V. Prevzem del te pogodbe.

Izvajalec je upravičen do podaljšanja roka na podlagi vzrokov, ki nastanejo zaradi višje sile, ravnanja naročnika ali tretjih oseb, ki ga ni mogel predvideti in odkloniti. Za podaljšanje roka se sklone aneks k tej pogodbi upoštevajoč 25. člen te pogodbe. V primeru podaljšanja roka dokončanja storitev mora izvajalec predložiti naročniku ustrezno podaljšanje veljavnosti garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

**III. NAČIN PLAČILA**

**4. člen**

Za opravljena dela je izvajalec dolžan izstaviti končno obračunsko situacijo na osnovi dejansko opravljenih količin in po odobrenih enotnih cenah. Končno obračunsko situacijo bo izvajalec izstavil po dokončanju pogodbenih del, po tehničnem pregledu ter odpravi pomanjkljivosti in opravljenem prevzemu. Naročnik je dolžan potrditi situacijo v 8 dneh od njenega uradnega prejema. V kolikor situacija v 8 dneh od uradnega prejema ni zavrnjena, se šteje, kot da jo je naročnik potrdil.

Izvajalec je dolžan izstaviti račun za opravljena dela, najkasneje v roku 8 dni od opravljenih del in mu priložiti naslednje dokumente:

- specifikacijo opravljenih del,
- zapisnik o končnem prevzemu opravljenih del, podpisan s strani predstavnika naročnika, nadzora in predstavnika izvajalca.

Naročnik se zavezuje, da bo svojo obveznost do izvajalca iz pogodbe poravnal v 30 dneh od datuma prejema računa, na transakcijski račun ..... odprt pri banki: .....

Za nepravočasno poravnavo obveznosti po tej pogodbi je naročnik dolžan plačati zakonite zamudne obresti, ki veljajo v času plačilne zamude.

**5. člen**

Obvezen podatek na vsakem izdanem računu je sklic na številko predmetne pogodbe in na številko nabavnega naročila na osnovi pogodbe, ki jo bo naročnik sporočil izvajalcu po podpisu pogodbe.

Izvajalec/podizvajalec ne sme svoje denarne terjatve do naročnika odstopiti tretji osebi brez predhodnega pisnega soglasja naročnika. V primeru, da naročnik s prenosom terjatve soglaša, sme izvajalcu/podizvajalcu zaračunati manipulativne stroške takšnega prenosa v višini 3% vrednosti prenesene terjatve (brez DDV) oziroma ne več kot 100,00 EUR brez DDV.

**III. a PODIZVAJALCI**

**5. a člen**

Poleg izvajalca sodelujejo pri izvedbi naročila tudi naslednji podizvajalci:

1. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec

.....  
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:

2. \_\_\_\_\_ (naziv, polni naslov, matična številka, davčna številka/ID za DDV in transakcijski račun)

- vrsta del, ki jih bo izvedel podizvajalec in vsaka vrsta blaga, ki ga bo dobavil podizvajalec



.....  
- predmet, količina, vrednost izvedbe del:  
.....

Izvajalec pooblašča naročnika za izvajanje neposrednih plačil podizvajalcem, ki so v ponudbi zahtevali neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3. Soglasja podizvajalcev za izvajanje neposrednih plačil naročnika podizvajalcem so sestavni del te pogodbe. Pogoji za izvedbo neposrednega plačila podizvajalcem je predhodna potrditev računa oz. situacije podizvajalca s strani izvajalca. Izvajalec mora računu (obračunski situaciji) obvezno priložiti predhodno potrjene račune podizvajalca/ev.

Roki plačil podizvajalcem so enaki, kot so določeni za plačilo obveznosti naročnika do izvajalca v tej pogodbi. Podizvajalec, ki je v ponudbi zahteval neposredno plačilo v skladu z 94. členom ZJN-3, mora naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo je sklenil z izvajalcem, v petih (5) dneh od sklenitve te pogodbe.

Če neposredno plačilo podizvajalcu ni obvezno, bo naročnik od izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60 dneh od plačila končnega računa oz. situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedeno storitev/dobavo.

#### **IV. KAKOVOST BLAGA - SISTEM ZAGOTAVLJANJA KAKOVOSTI**

##### **6. člen**

Kakovost blaga in del mora ustrezati tehnični specifikaciji, kontrolni in prevzemni dokumentaciji ter ostalih zahtevah, ki so sestavni del razpisne dokumentacije in te pogodbe (Priloga 2: Razpisni Obrazec 14 - Tehnične zahteve).

##### **7. člen**

Izvajalec je izpolnil svoje obveznosti v trenutku, ko je v skladu s členom 1. izvedel dela, ob upoštevanju vseh ostalih členov pogodbe.

#### **V. PREVZEM DEL**

##### **8. člen**

Po končani izvedbi del je potrebno izvesti primopredajo na podlagi zapisnika o tehničnem prevzemu, predložiti pisno izjavo o dokončanju del, 10 letno garancijsko izjavo za izvedena dela in vgrajeni material ter predložiti certifikate za vgrajeni material. Ves material mora imeti dovoljenje za vgradnjo na Javni železniški infrastrukturi.

Izvajalec naročniku ob uspešnem tehničnem prevzemu izroči vsa potrebna dokazila ter ostalo dokumentacijo, ki je potrebna za morebitno uveljavljanje garancije v garancijskem roku za vgrajene materiale in elemente.

##### **9. člen**

Naročnik ob prisotnosti izvajalca komisijsko opravi interni tehnični pregled izvedenih del.

Pri prevzemu mora biti napisan zapisnik o primopredaji iz katerega je razvidno, da izvedba predmeta javnega naročila ustreza tehničnim zahtevam. Če se pri prevzemu ugotovi odstopanje med ponudbo in dejansko kvaliteto opravljenega predmeta javnega naročila se to zabeleži v zapisniku, v katerem se tudi navede rok odprave nepravilnosti in se ga posreduje izvajalcu.

#### **VI. REKLAMIRANJE KAKOVOSTI**

##### **10. člen**

Naročnik je dolžan grajati očitne napake takoj oziroma najpozneje pri primopredaji, skrite napake pa v roku 1 meseca od dneva, ko je bila napaka odkrita oziroma najpozneje v dveh letih od prevzema.

#### **VII. POGODBENA KAZEN**

##### **11. člen**

V primeru zamude roka izvedbe ima naročnik pravico do pogodbene kazni, in sicer 5 ‰ (pet promilov) za vsak dan zamude od celotne pogodbene vrednosti, vendar največ do 10% celotne pogodbene vrednosti.

Pogodbena kazen se obračuna s posebnim računom z rokom plačila v trideset (30) dneh od dneva prejema računa.

V primeru, da izvajalec pogodbene kazni ne plača, ima naročnik pravico, da jo obračuna pri še ne plačanih obveznostih do izvajalca po tej pogodbi.



Izvajalec soglaša, da pravica zaračunati pogodbeno kazen ni pogojena z nastankom škode naročniku. Povračilo tako nastale škode bo naročnik uveljavljal po načelih odškodninske odgovornosti, neodvisno od uveljavljanja pogodbene kazni.

#### **12. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da se specifikacija dobav oz. del, kakor tudi vsa poslovna, komercialna, tehnična in proizvodna dokumentacija šteje kot poslovna tajnost.

### **VIII. OBVEZNOSTI NAROČNIKA**

#### **13. člen**

Naročnik se obvezuje:

- zagotoviti izvajalcu dostop do objektov na katerih je predvidno izvajanje del,
- sodelovati z izvajalcem z namenom, da bo predmet pogodbe izveden v skladu z zahtevami naročnika,
- tekoče spremljanje in nadziranje pogodbenih storitev in po potrebi potrjevanje predlaganih sprememb ter opravljanje aktivnosti v skladu z določbami Zakona o varnosti v železniškem prometu (Uradni list RS, št. 30/18 in 54/21),
- pred pričetkom del izvajalcu dati na razpolago vso drugo dokumentacijo in informacije s katerim razpolaga, ki bi bile za izvedbo predmeta pogodbe potrebne,
- zagotoviti finančna sredstva potrebna za plačilo storitev, ki so predmet te pogodbe.

### **IX. OBVEZNOSTI IZVAJALCA**

#### **14. člen**

- da bo izvajal dela po tej pogodbi po pravilih stroke, pravilno in kvalitetno v skladu z veljavno zakonodajo ter v skladu z navodili naročnika, ustreznimi tehničnimi predpisi, projektno dokumentacijo in standardi ter Splošnimi okoljevarstvenimi pogoji za pogodbenike Slovenskih železnic, ki so opredeljeni v Prilogi 3 in so sestavni del te pogodbe, s skrbnostjo dobrega gospodarja in v pogodbenem roku,
- da bo pooblaščenemu zastopniku naročnika omogočil vpogled v izvajanje pogodbenih del ter, da bo upošteval njegova morebitna navodila,
- da bo naročniku pisno dnevno poročal o opravljenem delu in predložil plan dela za naslednji dan ter ga sproti obveščati o vsem, kar bi lahko vplivalo na izvršitev prevzetih obveznosti,
- da nosi polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljeno delo podizvajalcev, enako kakor da bi ta dela opravil sam,
- v primeru, da odda sprejeto delo podizvajalcem, ki niso navedeni v ponudbi, mora pridobiti pisno soglasje naročnika,
- da bo dela opravljal v skladu s potrjenim terminskim planom in bo vodil gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer v skladu z obstoječo veljavno zakonodajo. Gradbeni dnevnik in knjigo obračunskih izmer podpisujeta sproti predstavnika obeh pogodbenih strank,
- da bo za vsako predlagano spremembo pri izvajanju del, za katero meni, da je utemeljena, pridobil predhodno pisno soglasje naročnika, nadzornika in projektanta. Izvajalec za spremenjena dela in pridobitvi soglasja izvede projekt in tehnološki elaborat. V primeru, da se s tem povečuje pogodbeni vrednost, je potrebno skleniti aneks k tej pogodbi, upoštevajoč 25. člen te pogodbe. Naročnik lahko predlagano spremembo izvedbe del zavrne brez navajanja razlogov.
- izvajalec se mora nujno pridrževati tudi vseh specifičnih varnostnih predpisov, ki se nanašajo na obstoječe okolje sanacije,
- da bodo vsa imenovanja in spričevala s strani izvajalca predana naročniku oz. imenovanemu nadzoru v pregled in potrditev pred pričetkom del,
- da odgovarja za vse poškodbe na obstoječih napravah, če jih je povzročil s svojim delovnim posegom ali s svojimi delavci in podizvajalci. Za vsako tako poškodbo mora poravnati vso nastalo škodo,
- da bo v skladu s pravili stroke po potrebi opravil ustrezna preizkušanja na materialu na svoje stroške. Poleg tega je odgovoren za posledice uporabe materiala ali opreme, ki ne ustreza predpisani kakovosti. V kolikor zaradi neakovostnega materiala ali opreme ali dela izvajalca ni zagotovljena varnost, ima naročnik pravico zahtevati od izvajalca, da odpravi pomanjkljivosti na svoje stroške,
- se obvezuje, da bo pri svojem delu zagotovil varnost ljudi in naprav in na svoje stroške izvedel zavarovanje gradbišča med izvedbo del in do naročnikovega prevzema del. Varovanje in upravljanje gradbišča mora biti skladno z izdelanim varnostnim načrtom,
- bo nosil polno odgovornost za vestno in kvalitetno opravljano delo podizvajalcev, enako kot bi ta dela opravil sam.





## **X. VARSTVO PRI DELU**

### **15. člen**

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da v smislu 39. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (ZVZD-1, Ur. l. RS, št. 43/2011) s pisnim sporazumom določita skupne ukrepe za varno delovno okolje in varne delovne razmere, ob normalni pazljivosti ter strokovni in delovni sposobnosti obeh strank.

Pogodbeni stranki sta sporazumni, da bosta uredili delovišče in izvajali delo skladno z zahtevami navedenimi v Uredbi o zagotavljanju varnosti in zdravja pri delu na začasnih in premičnih gradbiščih (Ur. l. RS, št. 83/2005 s spremembami in dopolnitvami) in varnostnim načrtom.

Izvajalec se obvezuje, da bo prevzel dela z namensko in brezhibno delovno opremo.

Izvajalec bo spoštoval predpisane in dogovorjene ukrepe s področja požarne varnosti in nepravilnosti zavedel v knjigo ukrepov za varno delo na gradbišču oziroma objektu.

## **XI. VIŠJA SILA**

### **16. člen**

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo po sklenitvi pogodbe neodvisno od volje pogodbenih strank, izven sfere okolja njunega delovanja in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju te pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti. Kot primer višje sile se štejejo naravne nesreče ali katastrofalni dogodki, kot npr. jedrske nesreče, požar, poplave, viharji ali potresi; dejanja ali opustitve s strani civilnih ali vojaških oblasti..

Pogodbena stranka, na katere strani je višja sila nastala, je dolžna sopogodbenika pisno obvestiti o nastopu in tudi o prenehanju višje sile, poleg tega pa mora sopogodbniku predložiti verodostojne dokaze o obstoju in trajanju višje sile najkasneje v treh dneh po nastopu oziroma prenehanju višje sile.

Nobena od pogodbenih strank ni odgovorna za neizpolnitev katerekoli izmed svojih obveznosti iz razlogov, ki so posledica višje sile.

## **XII. GARANCIJSKA DOBA**

### **17. člen**

Garancijska doba za izvedena dela je 10 let, v okviru katere izvajalec jamči naročniku, da bodo dela, ki so predmet pogodbe, vključno z dobavljeno opremo in materiali, v skladu z naročnikovimi zahtevami. Garancijska doba začne teči od izdaje potrdila o prevzemu del.

## **XIII. FINANČNO ZAVAROVANJE**

### **18. člen**

Za vestno in kakovostno izvedbo del po tej pogodbi bo izvajalec v roku 10 delovnih dni po podpisu pogodbe izročil naročniku SŽ – Infrastruktura, d.o.o., nepreklicno in brezpogojno bančno garancijo za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v višini 10 % pogodbene vrednosti z DDV in veljavnostjo vsaj 60 dni po izteku roka izvedbe.

V primeru unovčitve garancije mora izvajalec naročniku takoj izročiti novo.

### **19. člen**

Izvajalec se obvezuje, da bo na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku. Če izvajalec ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik in to na račun izvajalca.

Za pokritje teh stroškov bo izvajalec v roku 5 (pet) delovnih dni po zaključku vseh del in obojestranskem podpisu primopredajnega zapisnika oz. izdaje potrdila o končnem prevzemu opravljenih del izročil naročniku garancijo za odpravo napak v garancijskem roku in sicer brezpogojno in nepreklicno bančno garancijo unovčljivo na prvi poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV). Veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijskem roku je 60 dni po prenehanju garancijske dobe.



V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je izvajalec dolžan podaljšati veljavnost garancije za odpravo napak v garancijskem roku.

#### **XIV. ZAVAROVANJE SPLOŠNE ODGOVORNOSTI**

##### **20. člen**

Izvajalec je dolžan imeti v času trajanje te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) v skladu z zakonom, ki ureja graditev objektov, zavarovano svojo odgovornost za škodo v zvezi z opravljanjem izvajalčeve dejavnosti (vključno z delodajalčevo odgovornostjo), in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 €.

V primeru, da ima izvajalec podizvajalce, morajo tudi podizvajalci predložiti kopijo police o zavarovanju odgovornosti v skladu s 16. členom Gradbenega zakona (Uradni list RS, št. 199/21, 105/22 – ZZNŠPP in 133/23) glavnemu izvajalcu in naročniku ali drugo dokazilo o ureditvi odgovornosti podizvajalca, in sicer z enotno zavarovalno vsoto najmanj v višini 100.000 €.

#### **XV. GRADBENO ZAVAROVANJE**

##### **21. člen**

Izvajalec je dolžan imeti v času veljavnosti te pogodbe (in najmanj do predaje objekta naročniku) sklenjeno gradbeno zavarovanje pod pogoji, določenimi v tem členu pogodbe.

Višina gradbenega zavarovanja mora obsegati najmanj višino pogodbene vrednosti.

Predmet gradbenega zavarovanja morajo biti naslednje stvari:

- celotni objekt v gradnji, ves gradbeni in instalacijski material ter elektro strojna oprema, ki so namenjeni za vgraditev in so vračunani v predračunski vrednosti gradbenega objekta.

Gradbeno zavarovanje mora kriti uničenje ali poškodbo zavarovanih stvari zaradi naslednjih nevarnosti:

- požar, strela, eksplozija, vihar, toča, izliv vode, mraz, led in sneg, snežni plaz, dež, odtrganje ali zrušenje zemljišča ter zemeljskega usada,
- gradbene nezgode.

Za ostale nevarnosti pa, če jim je gradnja izpostavljena v konkretnem primeru in se za to posebej dogovorita pogodbeni stranki.

#### **XVI. IZROČITEV ZAVAROVALNIH POLIC**

##### **22. člen**

Izvajalec je dolžan naročniku izročiti kopije zavarovalnih polic in vsa potrdila o plačilu zavarovalne premije iz 20. in 21. člena te pogodbe v roku deset (10) dni od podpisa pogodbe.

#### **XVII. PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA**

##### **23. člen**

Na podlagi Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK, Ur. l. RS, št. 69/11-UPB2, 158/20 in 3/22 — ZDeb ter 16/23 — ZZPr) je nična vsaka pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbene stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla,
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji,
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbениh obveznosti,
- ter za vsako drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu, ki pogodbo sklepa, povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku ali posredniku.

Pogodbeni stranki sta se dolžni vzdržati vsakršnih ravnanj, ki bi na podlagi vsebine iz 1. odstavka pomenila kršitev zakonskih določil.

V primeru, da naročnik ugotovi domnevni obstoj dejanskega stanja iz 1. in 2. odstavka tega člena, je dolžan sprožiti postopek ugotavljanja ničnosti pogodbe ter o tem obvestiti pristojne organe pregona.



## **XVIII. RAZVEZNI POGOJI**

### **24. člen**

Ta pogodba je sklenjena pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:

- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani izvajalca ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu ali podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
  - o plačilom za delo,
  - o delovnim časom,
  - o počitki,
  - o opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek in pod pogojem, da je od seznaitve s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev.

V primeru seznaitve naročnika s kršitvijo, bo naročnik ravnal v skladu s tretjo alinejo 4. odstavka 67. člena ZJN-3.

V primeru izpolnitve okoliščine in pogojev iz prejšnjega odstavka se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo.

Če naročnik v roku 60 dni od seznaitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

## **XIX. ODSTOP OD POGODBE**

### **25. člen**

Če izvajalec zamuja z izvedbo posameznih del tako dolgo, da pogodbena kazen preseže maksimalni znesek pogodbene kazni, ima naročnik pravico odstopiti od pogodbe, potem ko izvajalcu določi naknadni rok 30 dni za izvedbo del in je ta tudi v tem naknadnem roku ne izvrši.

## **XX. SPREMEMBE IN DOPOLNITVE POGODBE**

### **26. člen**

Kakršnekoli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le-te ne morejo biti v nasprotju z določili ZJN-3 in OZ.

Pogodba se lahko spremeni ali dopolni s pisnim aneksom, ki ga podpišeta obe pogodbeni stranki. Če katerakoli od določb pogodbe je ali postane neveljavna, to ne vpliva na ostale določbe pogodbe. Neveljavna določba se nadomesti z veljavno, ki mora čim bolj ustrezati namenu, ki ga je želela doseči neveljavna določb.

## **XXI. SKRBNIKI POGODB**

### **27. člen**

Kontaktna oseba naročnika je....., Tel.: ..... Mobi:....., e-pošta:.....

Skrbnik pogodbe s strani naročnika je....., Tel.: ....., Mobi:....., e-pošta:.....

Skrbnik pogodbe s strani izvajalca je....., Tel.:....., e-pošta:.....

Pogodbeni stranki imata pravico, v primeru objektivnih razlogov, zamenjati v tej točki navedene skrbnike. O spremembi se morata pisno obvestiti. Zaradi spremembe ni potrebno sklepati aneksa k pogodbi.



## XXII. KONČNE DOLOČBE

### 28. člen

Morebitna nesoglasja iz te pogodbe bosta pogodbeni stranki reševali sporazumno, v nasprotnem primeru pa bo spore reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

Vsi dosednji dogovori v zvezi z deli pod točko 1 te pogodbe, ki niso zajeti v tej pogodbi, so neveljavni. Spremembe in dopolnitve pogodbe pa veljajo le, če jih podpišeta obe pogodbeni stranki.

Izvajalec izjavlja, da je bil seznanjen z ostalimi splošnimi naročnikovimi navodili, po katerih velja, da ne sme pričeti z nikakršnimi deli pred obojestranskim podpisom konkretne pogodbe in mu iz tega naslova ne pripadajo nikakršna finančna nadomestila s strani naročnika.

Kakršne koli spremembe te pogodbe so možne le v enaki, to je v pisni obliki, in le izjemoma, vedno pa ob soglasju obeh pogodbenih strank, vendar le te ne morejo biti v nasprotju z določili Zakona o javnem naročanju (ZJN-3) in Obligacijskega zakonika (OZ).

### 29. člen

Pogodba je sestavljena v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme izvajalec 1 (en), naročnik pa 3 (tri) izvide. Pogodba stopi v veljavo z dnem, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in pod pogojem, da izvajalec predloži naročniku finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti ter velja do izpolnitve pogodbenih obveznosti.

#### Priloge:

Priloga 1: Ponudbeni predračun št. .... z dne .....

Priloga 2: Razpisni obrazec 14 - Tehnične zahteve s prilogami.

Priloga 3: Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike SŽ.

V ....., dne .....

IZVAJALEC

V Ljubljani, dne .....

NAROČNIK  
SŽ – Infrastruktura, d.o.o.  
Matjaž Kranjc  
Direktor



**IZJAVA PONUDNIKA, DA NE NASTOPA S PODIZVAJALCI**

(izpolni ponudnik)

Ime in naslov ponudnika

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

V zvezi z javnim naročilom za oddajo naročila za Javno naročilo »**Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana**« pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da ne nastopamo s podizvajalci.

(OPOMBA: Izjava se izpolni le v primeru, da ponudnik ne nastopa s podizvajalci)

Pooblaščen za podpis izjave v imenu ponudnika:

Datum:

Žig

(ime in priimek)

Podpis ponudnika:



PONUĐNIK:

.....  
.....  
.....

### SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec: .....  
(naziv in naslov podizvajalca)

V zvezi z javnim naročilom št....., »**Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana**« za potrebe SŽ – Infrastruktura, d.o.o., dajemo soglasje, da naročnik namesto glavnega izvajalca (dobavitelja) poravna našo terjatev do glavnega izvajalca (dobavitelja).

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:

**Opomba: Predmetno soglasje podizvajalca se predloži v ponudbi v kolikor podizvajalec v skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahteva neposredno plačilo s strani naročnika.**



**OBRAZEC 6**

PONUĐNIK:

---

---

---

**PODATKI O PODIZVAJALCU**

NAZIV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

NASLOV PODIZVAJALCA: \_\_\_\_\_

KONTAKTNA OSEBA: \_\_\_\_\_

ELEKTRONSKI NASLOV KONTAKTNE OSEBE: \_\_\_\_\_

TELEFON: \_\_\_\_\_

TELEFAKS: \_\_\_\_\_

IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV/DAVČNA ŠT.: \_\_\_\_\_

ŠT. TRANSAKCIJSKEGA RAČUNA Z NAVEDBO BANKE: \_\_\_\_\_

MATIČNA ŠTEVILKA: \_\_\_\_\_

ŠTEVILKA VPISA V SODNI REGISTER (št. vložka): \_\_\_\_\_

ODGOVORNA OSEBA ZA PODPIS POGODBE: \_\_\_\_\_

V skladu z določbo 5. odstavka 94. člena ZJN-3 zahtevamo neposredno plačilo s strani naročnika:

DA                      NE

(ustrezno obkroži)

Kraj in datum:

Žig in podpis podizvajalca:





PONUDNIK:

.....

.....

.....

## SEZNAM PODIZVAJALCEV

Predmet javnega naročila: »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«

Naziv in naslov podizvajalca	Vrsta del oz. vsak del javnega naročila, ki ga bo izvedel	Vrednost (v EUR z DDV) in delež (v %) del:

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

**VZOREC GARANCIJE ZA RESNOST PONUDBE**

Obrazec zavarovanje za resnost ponudbe po EPGP-758

Glava s podatki o garantu (zavarovalnici/banki)

Za: (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)

Datum: (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA:** (kavcijsko zavarovanje/garancija za resnost ponudbe)

**ŠTEVILKA:** (vpiše se številka zavarovanja)

**GARANT:** (vpiše se ime in naslov zavarovalnice/banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK:** (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja/garancije, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

**UPRAVIČENEC:** (vpiše se izvajalca postopka javnega naročanja)

**OSNOVNI POSEL:** obveznost naročnika zavarovanja/garancije iz njegove ponudbe, predložene v postopku javnega naročanja št. JN \_\_\_\_\_ (interna oznaka \_\_\_\_\_), z dne \_\_\_\_\_, katerega predmet je \_\_\_\_\_

**ZNESEK IN VALUTA:** (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** (nobena/navede se listina)

**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov \_\_\_\_\_ (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal zavarovanje.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** DD. MM. LL (vpiše se datum, ki je naveden v razpisni dokumentaciji za oddajo predmetnega javnega naročila)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. kandidata oziroma ponudnika v postopku javnega naročanja)

Kot garant se s to zavarovanjem/garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja/garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.

Zavarovanje/garancija se lahko unovči iz naslednjih razlogov, ki morajo biti navedeni v izjavi upravičenca oziroma zahtevi za plačilo:

1. naročnik zavarovanja/garancije je umaknil ponudbo po poteku roka za prejem ponudb ali nedopustno spremenil ponudbo v času njene veljavnosti; ali
2. izbrani naročnik zavarovanja/garancije na poziv upravičenca ni podpisal pogodbe; ali
3. izbrani naročnik zavarovanja/garancije ni predložil zavarovanja/garancije za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu s pogoji naročila.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje/garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



## VZOREC GARANCIJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

Naziv, naslov in SWIFT ključ banke

Naziv in naslov naročnika javnega naročila

SŽ – Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska 11

1000 Ljubljana

Datum izdaje zavarovanja

Vrsta garancije: bančna garancija za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Številka garancije:  (vpiše se številka zavarovanja)Garant:  (vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)NAROČNIK:  (vpiše se ime in naslov naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

UPRAVIČENEC: (vpiše se naročnika javnega naročila)

OSNOVNI POSEL: obveznost naročnika zavarovanja iz pogodbe št. z dne (vpiše se številko in datum pogodbe o izvedbi javnega naročila, sklenjene na podlagi postopka z oznako XXXXXX) za (vpiše se predmet javnega naročila)

ZNESEK IN VALUTA: (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo ter valuta)

LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU: (nobena/navede se listina)

JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH: slovenski

OBLIKA PREDLOŽITVE: v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov (navede se SWIFT naslova garanta)

KRAJ PREDLOŽITVE: (garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov)

Ne glede na navedeno, se predložitev papirnih listin lahko opravi v katerikoli podružnici garanta na območju Republike Slovenije.

DATUM VELJAVNOSTI: DD. MM. LLLL (vpiše se datum zapadlosti zavarovanja)

STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE: (vpiše se ime naročnika zavarovanja, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s tem zavarovanjem nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska zavarovanja, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega(-ih) podpisnika(-ov), skupaj z drugimi listinami, če so zgoraj našteje, ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik zavarovanja ni izpolnil svojih obveznosti iz osnovnega posla.



Katerokoli zahtevo za plačilo po tem zavarovanju moramo prejeti na datum veljavnosti zavarovanja ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s tem zavarovanjem rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to zavarovanje veljajo Enotna pravila za garancije na poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

Garant  
(žig in podpis)

**VZOREC GARANCIJE ZA ODPRAVO NAPAK V GARANCIJSKEM ROKU**

Glava s podatki o garantu (banki) ali SWIFT ključ

Za: ..... (vpiše se upravičenca tj. izvajalca postopka javnega naročanja)  
Datum: ..... (vpiše se datum izdaje)

**VRSTA GARANCIJE:** Garancija za odpravo napak v garancijskem roku

**ŠTEVILKA GARANCIJE:** .....(vpiše se številka garancije)

**GARANT:** .....(vpiše se ime in naslov banke v kraju izdaje)

**NAROČNIK GARANCIJE:** ..... (vpiše se ime in naslov naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

**UPRAVIČENEC:** .....(vpiše se naročnika javnega naročila)

**OSNOVNI POSEL:** pogodba št. .... z dne ..... (vpiše se pogodbo o izvedbi javnega naročila)

**ZNESEK IN VALUTA GARANCIJE:** ..... (vpiše se najvišji znesek s številko in besedo in valuto)

**LISTINE, KI JIH JE POLEG IZJAVE TREBA PRILOŽITI ZAHTEVI ZA PLAČILO IN SE IZRECNO ZAHTEVAJO V SPODNJEM BESEDILU:** ..... (nobena/navede se listina)  
**JEZIK V ZAHTEVANIH LISTINAH:** slovenski

**OBLIKA PREDLOŽITVE:** v papirni obliki s priporočeno pošto ali katerokoli obliko hitre pošte ali v elektronski obliki po SWIFT sistemu na naslov ..... (navede se SWIFT naslova garanta)

**KRAJ PREDLOŽITVE:** ..... (Garant vpiše naslov podružnice, kjer se opravi predložitev papirnih listin, ali elektronski naslov za predložitev v elektronski obliki, kot na primer garantov SWIFT naslov. Če kraj predložitve v tej rubriki ni naveden, se predložitev opravi v kraju, kjer je garant izdal garancijo.)

**DATUM VELJAVNOSTI:** ..... (vpiše se datum zapadlosti garancije)

**STRANKA, KI JE DOLŽNA PLAČATI STROŠKE:** ..... (vpiše se ime naročnika garancije, tj. v postopku javnega naročanja izbranega ponudnika)

Kot garant se s to garancijo nepreklicno zavezuje, da bomo upravičencu izplačali katerikoli znesek do višine zneska garancije, ko upravičenec predloži ustrezno zahtevo za plačilo v zgoraj navedeni obliki predložitve, podpisano s strani pooblaščenega (-ih) podpisnika (-ov), ter v vsakem primeru skupaj z izjavo upravičenca, ki je bodisi vključena v samo besedilo zahteve za plačilo, bodisi na ločeni podpisani listini, ki je priložena zahtevi za plačilo ali se nanjo sklicuje, in v kateri je navedeno, v kakšnem smislu naročnik garancije ni izpolnil svojih obveznosti iz naslova odprave napak v garancijskem roku z določili zgoraj navedene pogodbe.

Katerokoli zahtevo za plačilo po tej garanciji moramo prejeti na datum veljavnosti garancije ali pred njim v zgoraj navedenem kraju predložitve.

Morebitne spore v zvezi s to garancijo rešuje stvarno pristojno sodišče v Ljubljani po slovenskem pravu.

Za to garancijo veljajo Enotna Pravila za Garancije na Poziv (EPGP) revizija iz leta 2010, izdana pri MTZ pod št. 758.

garant  
(žig in podpis)



Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**REFERENCE PONUDNIKA**

Ponudnik mora navesti podatke iz katerih bo razvidno, da je v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, kot glavni izvajalec, partner v skupnem nastopu ali podizvajalec, izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal:

- **vsaj dve (2)** sanaciji nestabilnega nasipa ali gradnji nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi oziroma vodotoku v skupni vrednosti najmanj 500.000 EUR brez DDV.

Pogodba	Datum zaključka izvedbe	Naročnik (naziv in naslov)	Vrsta izvedenih storitev in lokacija	Vrednost v EUR brez DDV

**K temu obrazcu, se kot dokaz priloži pisno potrdilo naročnika (priloga tega obrazca), kateremu je ponudnik v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila izvedel in uspešno ter kvalitetno dokončal vsaj dve (2) sanaciji nestabilnega nasipa ali gradnji nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi oziroma vodotoku.**

Naročnik si pridržuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o referencah oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev tehnične sposobnosti, določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Pooblaščen za podpis v imenu ponudnika:

\_\_\_\_\_

(ime in priimek)

Datum:

Žig

Podpis:





## IZJAVA – POTRDILO REFERENCE

Naročnik - potrjevalec reference

.....  
.....  
.....

Naročnik storitve (naziv, naslov)	
Predmet storitve	
Izvajalec storitve (naziv, naslov)	
Država izvedbe oz. lokacija izvedbe	
Kratek opis izvedenih storitev	
Vloga v pogodbi	<ul style="list-style-type: none"><li>- glavni izvajalec</li><li>- partner</li><li>- podizvajalec</li></ul>
Čas izvajanja del (od – do)	

Izjavljamo, da je bila zgoraj navedena storitev izvedena strokovno in kvalitetno.

Kraj in datum

.....

Žig in podpis odgovorne osebe naročnika

.....

**KADROVSKA SPOSOBNOST PONUDNIKA****OBRAZEC 12**

IME IN NASLOV PONUDNIKA

---

---

Datum: \_\_\_\_\_

Ponudba št.: \_\_\_\_\_

SŽ - Infrastruktura, d.o.o.

Kolodvorska 11, 1000 Ljubljana

**Predmet naročila: »»Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«****PODATKI O KADRU**

Ponudnik je dolžan navesti ime in priimek ter ostale zahtevane podatke kadra, ki bodo sodelovali pri izvajanju pogodbe in ki izpolnjujejo kadrovske pogoje, določene v »Pogoji za sodelovanje« točka 10.1.4 iz te razpisne dokumentacije.

**VODJA DEL:**

Ime in priimek	
Strokovna izobrazba (stopnja in smer) in številka vpisa v imenik pri IZS	
Naziv in naslov delodajalca	
Kontaktna oseba delodajalca in kontaktna številka	
Referenci s področja vodenja sanacije nestabilnega nasipa ali gradnji nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi	Referenca 1:  Referenca 2:
Vrednost reference v EUR brez DDV in obdobje izvedbe (mesec in leto)	Referenca 1:  Referenca 2:

Vodja del mora imeti vsaj dve (2) osebni referenci s področja vodenja sanacije nestabilnega nasipa ali gradnji nasipa na cestni ali železniški infrastrukturi, v zadnjih petih (5) letih pred dnevom objave tega javnega naročila, v skupni vrednosti najmanj 350.000,00 EUR brez DDV ali več, ki morata biti potrjeni s strani naročnika referenčnega posla.

\* Ponudnik k temu obrazcu predloži razpisni obrazec, ki je priloga obrazca 12– potrdilo reference kadra (Priloga 12a k obrazcu 12).



Navedba zahtevanega kadra	Število	Ime in priimek, sedanja zaposlitev, funkcija pri izvedbi tega JN
Delavci	10	Delavec 1:  Delavec 2:  Delavec 3:  Delavec 4:  Delavec 5:  Delavec 6:  Delavec 7:  Delavec 8:  Delavec 9:  Delavec 10:

Naročnik si pridružuje pravico preveriti resničnost navedb glede navedenih podatkov o kadru oz. zahtevati dodatna dokazila v zvezi z dokazovanjem izpolnjevanja pogojev kadrovske sposobnosti določenih v tej razpisni dokumentaciji.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:



## POTRDILO REFERENCE KADRA

Priloga 12a k obrazcu 12

Naročnik - potrjevalec reference

.....  
.....  
.....

### I Z J A V A

Izjavljamo, da je (ime in priimek) \_\_\_\_\_ izvajal naloge **Vodje del**

pri izvedbi (naziv projekta/naročila):.....

po pogodbi števil. ....z dne .....

v obdobju ....., oziroma od ..... do .....

Vrednost del: .....

V okviru predmetnega referenčnega projekta kadra so se izvedle naslednje vrste del:

.....  
.....

Projekt/storitev je bila opravljena strokovno, v roku in v skladu z določili pogodbe.

Kraj in datum:

Žig:

Podpis potrjevalca reference:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

**Obrazec se kopira, izpolni in podpiše za vse projekte/naročila nominiranega kadra (vodje del).**



**IZJAVA O UPOŠTEVANJU PREDPISOV**

- Izjavljamo, da bomo upoštevali predpise, ki se nanašajo na varnost in urejenost železniškega prometa.
- Da bodo delavci z njim seznanjeni.
- Da odgovarjamo za škodo, ki bi morebiti nastala zaradi neupoštevanja le-teh.
- Da bomo krili stroške v zvezi z zagotavljanjem varnosti delavcev, varnosti uporabnikov železniških storitev in za zagotavljanje varnosti prometa.

Kraj in datum:

.....

Žig in podpis ponudnika:

.....



## SPLOŠNE IN TEHNIČNE ZAHTEVE

Ime in naslov ponudnika

---

---

---

Številka ponudbe: \_\_\_\_\_

Datum: \_\_\_\_\_

**SŽ - Infrastruktura, d.o.o.**  
**Kolodvorska 11**  
**1000 Ljubljana**

**Predmet naročila: »Sanacija nestabilnega železniškega nasipa od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice – Sežana«**

**1. Opis in stanje objekta**

Na železniški progi Jesenice - Sežana je med km 44+600 in 44+800 v bližini naselja Grahovo bil že vrsto let opažen trend posedanja in plazenja železniškega nasipa. Ta je z leti postaja bolj intenziven, zato je povzročal težave pri prometu na tem odseku. Leta 2017 je bila izvedena 1. faza sanacije, od takrat pa so se izvajale redne meritve plazenja. Na podlagi teh meritev je bilo izdelano strokovno mnenje (št. SPJC 10/17-SM, oktober 2022), katero je izkazovalo ali je potrebno izvesti še 2a. fazo (pilotno steno) glede na opravljene meritve.

Ugotovljeno je bilo, da izvedba sanacija v fazi 2a (pilotna stena) ni potrebna. Poleg tega je bilo ugotovljeno, da je še vedno potrebno preoblikovanje nasipa gramozne grede, kar pa je lahko izvedeno v času rednega remonta.

Za potrebe primerjave je bilo izdelana projektna dokumentacija, ki je del tega načrta, kjer so bile obravnavane tri možnosti izvedbe preostalih del za sanacijo tega odseki (fazi 2b in 3, skladno z originalno projektno dokumentacijo). Ugotovljeno je bilo, da je najugodnejša možnost varianta 2, ki predvideva izvedbo izkop in zamenjavo materiala na tem odseku, poleg tega pa tudi izvedbo konstrukcije za zadrževanje grede.

Za omenjeno delo se predvideva zapora žel. proge v trajanju 30 koledarskih dni, dela se bodo predvideno izvajala v mesecu oktobru 2025.

**2. Projektna dokumentacija**

Projektna dokumentacija »Sanacija plazu od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice-Sežana izvedbeni načrt sanacije plazu - FAZA 2B IN FAZA 3, št.: SPJC 10/17-SM (oktober 2023) je izdelalo podjetje: Projektiranje in svetovanje Jurij Čadež s.p.

**3. Tehnične zahteve**

Izvajalec predvidi tehnologijo izvajanja del, ki predvideva minimalne ovire v železniškem prometu (kot so zapore tirov) pripravi Elaborat tehnologije prometa v času gradnje in krije vse stroške, ki nastanejo s pripravo elaborata in ovirami v železniškem prometu.

Izvedba projekta je vezana na zaporo proge in mora biti terminsko usklajena z projektom sanacije zgornjega ustroja proge. Terminsko je potrebno izvajati vsa dela, ki zahtevajo zaporo proge, v obdobju neprekinjene 30 dnevne zapore proge. Ponudnik mora razpolagati z zadostnim kadrom in mehanizacijo, da bo lahko izvajala dela 24 ur dnevno.



Izvajalec pred pričetkom del dostavi Elaborat tehnologije izvajanja del s tehnološkim opisom in terminskim planom izvajanja. Za vsako spremembo tehnološkega opisa in terminskega plana mora predhodno pridobiti soglasje naročnika.

V času izvajanja se vodi gradbeni dnevnik in knjigo izmer skladno z zahtevami Gradbenega zakona in podrejenih predpisov.

Gradbeni dnevnik je treba začeti voditi z dnem uvedbe izvajalca v delo in ga voditi, ko se dela na gradbišču ali objektu izvajajo. Vpisi v gradbeni dnevnik se morajo vršiti dnevno, udeleženci pri graditvi objekta pa ga podpisujejo ob vsakokratnem pregledu ali nadzoru.

Izvajalec odgovornega nadzornika in vodjo projekta pred nadaljevanjem del sproti obvešča o zaključku posameznih faz, ki jih kasneje ni več mogoče pregledati. Izvajalec za namen sprotne kontrole omogoči pregled celotnega objekta, vseh njegovih delov, vključno s konstrukcijami, inštalacijami, opremo in napravami.

Dela morajo biti izvedena tako, da se zagotovijo minimalne ovire v prometu. V kolikor narava del dopušča izvajalec izvaja dela neprekinjeno v času dovoljenja za delo oz. zapor z maksimalno delovno ekipo.

#### **4. Splošna navodila k popisu**

Izdelavo ponudbe in izvedbo projekta je potrebno izdelati skladno z načrtom. Načrt je potrebno upoštevati v celoti (risbe, opisi in popisi).

V primeru tiskarskih napak in morebitnih neskladij v projektu, je ponudnik ali izvajalec dolžan pred izvedbo del na to opozoriti odgovornega projektanta in naročnika.

Pred pričetkom del naj izvajalec obvezno preveri vse mere na objektu! Skladno z Gradbenim zakonom morajo vgrajeni materiali ustrezati določilom veljavnih tehničnih predpisov in standardov. Vsa pripravljalna in zaključna dela, zakoličenje objekta, postavitve profilov, prenosi višinskih točk in podobno, kot vsa potrebna zarisovanja mora izvajalec del upoštevati v enoto cene!

Za vse vgrajene materiale mora izvajalec predložiti ateste o kvaliteti materialov, ki jih izda pooblaščen zavod za tovrstne dejavnosti.

#### **5. Obračun izvedenih del**

Obračun se izvede po dejansko opravljenih količinah, skladno s podpisanim gradbenim dnevnikom in knjigo obračuna, katera mora biti potrjena s strani nadzornika.

#### **PRILOGI:**

##### **Priloga 1:**

- Projektna dokumentacija: »Sanacija plazu od km 44+600 do km 44+800 proge Jesenice-Sežana - Izvedbeni načrt sanacije plazu - Faza 2B in Faza 3«, št. proj.: SPJC 10/17-SM, oktober 2023, projektant: Projektiranje in svetovanje Jurij Čadež S.P.

##### **Priloga 2:**

- Tabela ponudbenega predračuna tudi v formatu .xlsx (Microsoft Excel).

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

## Splošni okoljevarstveni pogoji za pogodbenike Slovenskih železníc

Slovenske železnice, d.o.o. in družbe, ustanovljene za opravljanje vzdrževanja železniške infrastrukture, vodenje železniškega prometa in prevoza potnikov in blaga v notranjem in mednarodnem železniškem prometu (v nadaljevanju: Slovenske železnice) so se v okviru svojega poslovanja, ki posledično zadeva varovanje okolja zavezale za spoštovanje najvišjih okoljskih standardov.

Skrb za varstvo okolja je pomemben del našega partnerskega odnosa z ožjim in širšim družbenim okoljem. Zahteve po čistem, varnem in urejenem okolju so vključene v vodenje, razvoj in delovanje poslovnega sistema Slovenskih železníc. Na ta način se zagotavlja ekološko varen in okolju prijazen prevoz potnikov in tovora, vodenja prometa ter vzdrževanja infrastrukture, vlečnih vozil, vagonov ter drugih objektov, strojev in naprav.

Zastavljeno strategijo varstva okolja je možno učinkovito uresničevati le, če zahteve izpolnjujejo vsi zaposleni skupaj s pogodbenimi partnerji, upoštevajoč:

- dosledno izpolnjevanje vseh zakonskih in drugih zahtev,
- zmanjševanje porabe energije, vode in drugih materialov, ki so potrebni za delovanje poslovnega sistema,
- optimiranje ravnanja z odpadki s ciljem zmanjševanja povzročenih količin odpadkov,
- uporaba materialov in komponent, ki ne vsebujejo okolju nevarnih snovi oz. vsebujejo najmanjšo možno količino okolju nevarnih snovi, in ki ustrezajo najzahtevnejšim standardom,
- izvajanje ukrepov za zmanjševanje tveganja in večjo varnost pri skladiščenju nevarnih snovi in prevozu nevarnega blaga,
- izobraževanje, usposabljanje in osveščanje zaposlenih in pogodbenikov o odgovornosti do delovnega in bivalnega oz. naravnega okolja.

V skladu z zastavljeno strategijo varstva okolja, ki je del Okoljske politike Slovenskih železníc morajo tudi poslovni partnerji pri izvajanju svoje dejavnosti na območju, kjer so Slovenske železnice lastnik ali pooblaščen upravljavec železniške infrastrukture spoštovati in izvajati naslednje zahteve:

1. Ustrezno ravnanje z odpadki kot je: ločevanje nevarnih od nenevarnih odpadkov, ureditev zbirnih mest za odpadke oz. prostore kjer se začasno skladiščijo nevarni odpadki, oddajanje odpadkov pooblaščenim organizacijam, ki imajo dovoljenje pristojnega ministrstva in vodenje dokumentacije o oddaji odpadkov.
2. Skladiščenje nevarnih snovi v skladu z vsemi zakonskimi zahtevami, ki veljajo na območju RS in Požarnim redom Slovenskih železníc (Slovenske železnice, Uradne objave, št. 04/2000).
3. Skrb za preprečevanje in zmanjševanje onesnaževanje okolja tako, da emisije v okolje ne presegajo predpisanih mejnih vrednosti.
4. Skrb za izvajanje prvih ali občasnih meritev emisij v okolje (obratovalnega monitoringa), če za to obstaja zakonska zahteva.
5. Označevanje naprav in opreme, ki vsebuje nevarne snovi, če za to obstajajo zakonske zahteve (npr. naprave, ki vsebujejo PCB – poliklorirane bifenile).
6. Obveščanje pristojnih državnih organov za obveščanje (tel. 112) v primeru okoljske nesreče (uhajanje ali razlitje nevarne snovi, požara, druge izredne razmere, ki imajo lahko za posledico negativne vplive na okolje) in odgovorne osebe Slovenskih železníc.
7. Stalno zagotavljanje urejenosti in čistosti okolja.
8. Obveščanje odgovorne osebe Slovenskih železníc o vseh spremembah in potencialnih ter dejanskih dogodkih, ki imajo škodljiv vpliv na okolje.
9. Pisna seznanitev vseh zaposlenih pri poslovnem partnerju o Splošnih okoljevarstvenih pogojih za pogodbenike.





Slovenske železnice bodo v skladu z določili teh pogojev izvajale stalni nadzor nad urejenostjo železniških objektov, prostorov in drugih železniških območij, ki se uporabljajo v skladu s pogodbenimi določili.

Zaradi zgoraj navedenih zahtev Slovenske železnice od poslovnega partnerja pričakujemo, da s svojo dejavnostjo prispeva k skupnemu prizadevanju za čim bolj čisto, varno in urejeno okolje.

Kraj in datum:

Podpis ponudnika: